**MOTIVO DE LA REUNIÓN: asignación de deberes**

**FECHA: 03/02/2021 HORA: 3:00 pm PROYECTO: GYM**

**LUGAR:** Google meet

**PARTICIPANTES:**

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE** | **CARGO** |
|  |  |
| Jhon Alexander Bueno Espinosa | Aprendiz |
| Jorge Andrés González Andrade | Aprendiz |
| Alejandra Soler Uribe | Aprendiz |

**ORDEN DEL DIA:**

Se hace la reunión para avanzar la documentación del proyecto

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN:**

se inicia con el manual de configuración de la base de datos

***COMPROMISOS:***

Seguir trabajando dentro de la documentación para estar al día los respectivos documentos para la entrega final

|  |  |
| --- | --- |
| **Actividad** | **Responsable** |
| documentación | Alejandra soler Uribe |
| documentación | Jorge Andrés González Andrade |
| documentación | Jhon Alexander Bueno Espinoza |

Se firma la presente Acta por quienes intervinieron.

|  |  |
| --- | --- |
| Nombres y Apellidos : | Firma : |
| Jhon Alexander Bueno Espinoza | Jhon Alexander Bueno Espinoza |
| Jorge Andrés González Andrade | Jorge Andrés González Andrade |
| Alejandra soler Uribe | Alejandra soler Uribe |